

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Усть-Абаканская спортивная школа»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУ ДО «У-А СШ»

протокол № 01 « 04 » сентября 2018



УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ ДО «У-А СШ»

Е.В.Кобызев

приказ № 149-о от 03.09.20 8

**Положение
о порядке учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и
выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся
МБУ ДО «Усть-Абаканская СШ»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБУ ДО «Усть-Абаканская СШ» (далее по тексту – Учреждение).
- 1.2 Советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее- советы обучающихся, советы родителей) создаются в Учреждении по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях обеспечения учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управлению образовательной организацией, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права законные интересы, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.
- 1.3 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.
- 1.4 Настоящее положение принимается на Педагогическом совете Учреждения, с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся, и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей при принятии локальных нормативных актов

- 2.1. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей, Совет обучающихся.
- 2.2. Совет родителей, Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 2.3. В случае, если Совет родителей, Совет обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений

2.4. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей, Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор Учреждения учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей, Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей при принятии решения о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся Учреждения

3.1. Директор Учреждения, при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет родителей, Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Учреждения пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса, объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Учреждения в Совет родителей, Совет обучающихся не позднее пяти учебных дней с момента выявления дисциплинарного проступка.

3.4. Совет родителей, Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.5. В случае, если Совет родителей, Совет обучающихся выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности в соответствии с проектом приказа.

3.6. В случае, если Совет родителей, Совет обучающихся выразили несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения, в течение трех учебных дней проводятся дополнительные консультации с директором Учреждения, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций, директор Учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей, Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.7. Директор Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета родителей, Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляются приказом директора Учреждения, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом, оформляется соответствующим актом.

3.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно до замены новым.